

**UCHWAŁA NR LXV.917.2018
RADY MIASTA ZIELONA GÓRA**

z dnia 27 marca 2018 r.

w sprawie statutu Hospicjum im. Lady Ryder of Warsaw w Zielonej Górze.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.¹⁾) oraz art. 42 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2018 r. poz. 160) nadaje się

**STATUT
HOSPICJUM IM. LADY RYDER OF WARSAW
w Zielonej Górze**

**Rozdział 1
Nazwa i siedziba podmiotu**

§ 1. 1. Hospicjum im. Lady Ryder Of Warsaw, zwane dalej „*Hospicjum*”, jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą w rozumieniu przepisów ustawy o *działalności leczniczej*, prowadzonym w formie jednostki budżetowej.

2. Podmiotem tworzącym Hospicjum jest Miasto Zielona Góra.

3. Siedzibą Hospicjum jest Zielonej Góra, ul. Zyty nr 26.

4. Zgodnie z księgą rejestrową Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą nr 000000019792 podmiot leczniczy pn. *HOSPICJUM IM. LADY RYDER OF WARSAW* posiada dwa Zakłady Lecznicze pod nazwą:

- 1) *HOSPICJUM W ZIELONEJ GÓRZE*, w skład którego wchodzi jedna komórka organizacyjna:
Hospicjum w Zielonej Górze.
- 2) *DZIAŁALNOŚĆ AMBULATORYJNA HOSPICJUM IM. LADY RYDER OF WARSAW*, w skład której wchodzi trzy komórki organizacyjne:
 - a) Poradnia Medycyny Paliatywnej,
 - b) Poradnia Leczenia Bólu,
 - c) Dział Fizjoterapii.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2017 r. poz. 2232 oraz z 2018 r. poz. 130.

Rozdział 2 **Cele i zadania**

§ 2. 1. Celem Hospicjum jest niesienie pomocy chorym w terminalnym okresie choroby, głównie nowotworowej.

2. Do zadań Hospicjum należy udzielanie wszechstronnych, stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych polegających na sprawowaniu kompleksowej opieki medycznej, psychologicznej i społecznej nad pacjentami znajdującymi się w terminalnej fazie choroby i ich rodzinami.

§ 3. Hospicjum realizuje zadania

1) diagnostyczno-lecznicze obejmujące:

- a) sprawowanie opieki medycznej i psychosocjalnej nad chorymi i ich rodzinami,
- b) udzielanie informacji o stanie zdrowia choremu i upoważnionym osobom,
- c) prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i ustalonymi zasadami,
- d) psychoterapię i poradnictwo,
- e) wspieranie osieroconych, bliskich choremu osób bezpośrednio po zgonie,
- f) działalność edukacyjno-szkoleniową;

2) pielęgnacyjne obejmujące:

- a) sprawowanie opieki nad powierzonymi chorymi,
- b) utrzymanie czystości i higieny chorych i ich otoczenia,
- c) troska o zapewnienie chorym pełnego komfortu opieki pielęgnacyjnej;

3) rehabilitacyjne obejmujące:

- a) prowadzenie rehabilitacji ruchowej i oddechowej,
- b) edukację chorych i ich rodzin w zakresie postępowania i leczenia obrzęku limfatycznego;

4) administracyjno- gospodarcze obejmujące:

- a) koordynację opracowania planu finansowo-gospodarczego,
- b) wydawanie przepisów wewnętrznych,
- c) podejmowanie decyzji w sprawach kadrowych i merytorycznych,
- d) prowadzenie spraw finansowo-księgowych,
- e) sporządzanie sprawozdań finansowych, merytorycznych i statystycznych,
- f) zaopatrzenie jednostki w sprzęt, leki i materiały do pielęgnacji chorych,
- g) prowadzenie administracyjnej obsługi oddziału,
- h) organizowanie pracy oddziału,
- i) przyjmowanie skarg i wniosków,
- j) utrzymanie czystości i porządku w budynku i na terenie przyległym,
- k) kontrola i bieżące naprawy sprzętu technicznego i medycznego oraz wyposażenia.

§ 4. Hospicjum w swojej działalności ambulatoryjnej realizuje zadania diagnostyczno - lecznicze:

- 1) w Poradni Medycyny Paliatywnej:
 - a) sprawowanie opieki medycznej,
 - b) udzielanie informacji o stanie zdrowia choremu i upoważnionym osobom,
 - c) prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i ustalonymi zasadami,
 - d) psychoterapię i poradnictwo,
 - e) działalność edukacyjno – szkoleniową,
 - f) realizację wizyt domowych,
 - których celem jest osiągnięcie jak najlepszej, możliwej do uzyskania jakości życia chorych;
- 2) w Poradni Leczenia Bólu:
 - a) sprawowanie opieki medycznej,
 - b) udzielanie informacji o stanie zdrowia choremu i upoważnionym osobom,
 - c) prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i ustalonymi zasadami,
 - d) psychoterapię i poradnictwo,
 - e) działalność edukacyjno – szkoleniową,
 - których celem jest osiągnięcie jak najlepszej, możliwej do uzyskania jakości życia chorych;
- 3) w Dziale Fizjoterapii – zadania związane z usprawnianiem fizycznym poprzez prowadzenie gimnastyki leczniczej oraz wykonywanie zabiegów fizykalnych i masaży a ponadto:
 - a) sprawowanie opieki medycznej,
 - b) udzielanie informacji o stanie zdrowia choremu i upoważnionym osobom,
 - c) prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i ustalonymi zasadami,
 - d) psychoterapię i poradnictwo,
 - e) działalność edukacyjną;
- 4) w wypożyczalni sprzętu medycznego:
 - a) prowadzenie ewidencji sprzętu,
 - b) rejestrowanie wypożyczonego sprzętu,
 - c) serwisowanie oraz przeglądy okresowe sprzętu.

§ 5. Wykonując zadania statutowe Hospicjum współpracuje z:

- 1) podmiotami leczniczymi;
- 2) organizacjami społecznymi, charytatywnymi i kościelnymi, fundacjami, stowarzyszeniami oraz innymi podmiotami i osobami działającymi w celu zaspokojenia potrzeb zdrowotnych i społecznych;
- 3) instytucjami pomocy społecznej;
- 4) administracją samorządową i rządową.

Rozdział 3 Organy i struktura organizacyjna Hospicjum

§ 6. Organami Hospicjum są:

- 1) dyrektor Hospicjum;
- 2) Rada Społeczna Hospicjum.

§ 7. 1. Hospicjum kieruje i reprezentuje na zewnątrz dyrektor.

2. Dyrektor Hospicjum wykonuje czynności pracodawcy w rozumieniu przepisów prawa pracy w stosunku do osób zatrudnionych w Hospicjum.

3. Dyrektor Hospicjum jest uprawniony do wydawania zarządzeń, regulaminów i instrukcji dla realizacji zadań statutowych.

4. Stosunek pracy z dyrektorem nawiązuje Prezydent Miasta Zielona Góra na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zawiera z nim umowę cywilno-prawną.

5. Dyrektor wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczegółowych i pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta.

§ 8. 1. Dyrektor wykonuje zadania statutowe w ramach planu finansowego przy pomocy:

- 1) zastępcy dyrektora ds. medycznych;
- 2) pielęgniarki oddziałowej;
- 3) podległych pracowników.

2. Zasady wyboru zastępcy dyrektora ds. medycznych określa *ustawa o działalności leczniczej*.

§ 9. Sposób i warunki udzielania świadczeń zdrowotnych nieuregulowane w ustawie lub statucie określa regulamin organizacyjny ustalony przez dyrektora Hospicjum.

Rozdział 4 Rada Społeczna Hospicjum

§ 10. Przy Hospicjum działa Rada Społeczna Hospicjum, która jest organem inicjującym i opiniodawczym Rady Miasta i Prezydenta Miasta Zielona Góra oraz doradczym dyrektora.

§ 11. 1. Radę Społeczną powołuje, odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rada Miasta Zielona Góra.

2. Skład Rady Społecznej określa *ustawa o działalności leczniczej*.

3. Kadencja Rady Społecznej Hospicjum trwa 4 lata i upływa z dniem powołania nowej rady społecznej.

4. Członek Rady Społecznej Hospicjum może być odwołany z jej składu przed upływem kadencji w przypadku:

- 1) rezygnacji z członkostwa;
- 2) uzasadnionego wniosku podmiotu delegującego daną osobę;
- 3) nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach.

§ 12. Do zadań Rady Społecznej Hospicjum należy:

- 1) przedstawianie odpowiednio Radzie Miasta i Prezydentowi Miasta wniosków i opinii w sprawach:
 - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego Hospicjum,
 - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności Hospicjum,
 - c) przyznawania nagród dyrektorowi Hospicjum,
 - d) rozwiązywania stosunku pracy lub umowy cywilno-prawnej z dyrektorem;
- 2) przedstawianie dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
 - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego Hospicjum,
 - b) rocznego sprawozdania z planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego Hospicjum,
 - c) kredytów bankowych lub dotacji dla Hospicjum,
 - d) regulaminu organizacyjnego Hospicjum;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów Hospicjum, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej Hospicjum;
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie.

§ 13. 1. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej Hospicjum, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę Społeczną Hospicjum.

2. Od uchwał Rady Społecznej dyrektorowi Hospicjum przysługuje odwołanie do Rady Miasta.

Rozdział 5 Gospodarka finansowa Hospicjum

§ 14. 1. Podstawą gospodarki finansowej Hospicjum jest roczny plan finansowy ustalony przez dyrektora Hospicjum.

2. Hospicjum prowadzi rachunkowość określoną w ustawie o *rachunkowości* oraz w ustawie o *finansach publicznych*.

Rozdział 6 Postanowienia końcowe

§ 15. W sprawach nieuregulowanych treścią niniejszego Statutu mają zastosowanie ogólnie obowiązujące przepisy prawa w zakresie dotyczącym funkcjonowania podmiotu wykonującego działalność leczniczą niebędącego przedsiębiorcą.

§ 16. Traci moc uchwała nr LIII.689.2017 Rady Miasta Zielona Góra z dnia 29 sierpnia 2017r. w sprawie statutu *HOSPICJUM im. Lady Ryder of Warsaw w Zielonej Górze* (Dz. Urz. Woj. Lubus. poz. 1845).

§ 17. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Zielona Góra.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.



Wiceprzewodniczący Rady


Tomasz Paweł Sroczyński