

**Regulamin organizacyjny
Hospicjum
im. Lady Ryder of Warsaw
w Zielonej Górze**

**Rozdział I
Podstawa prawna**

§ 1

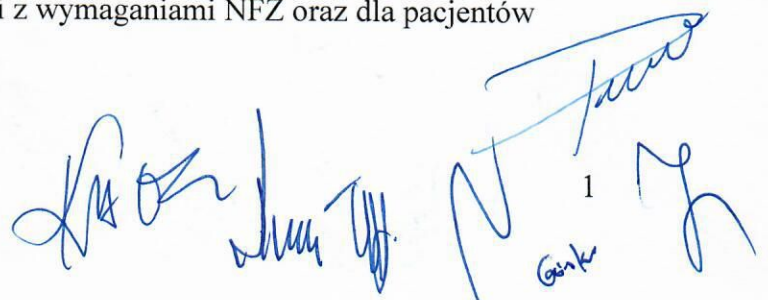
Hospicjum im. Lady Ryder of Warsaw w Zielonej Górze, zwane dalej Hospicjum, działa na podstawie:

- Uchwały Nr XXXV/311/04 Rady Miasta Zielona Góra z dnia 30 listopada 2004r. w sprawie przekształcenia Hospicjum im. Lady Ryder of Warsaw w jednostkę budżetową Miasta., zmienionej uchwałą nr XLV/408/05 Rady Miasta Zielone Górze z dnia 31 maja 2005 r. w sprawie zmiany uchwał dotyczących Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej im. Lady Ryder of Warsaw w Zielonej Górze.
- Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (art. 30, ust.2, pkt 5 i art. 47, ust. 1), Dz. U. z 2017 , poz. 1875 – tekst jednolity z późn. zm.
- Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2011 Nr 112 poz.654, z późn. zm.).
- Ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o Prawach Pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U. z 2017r.poz.1318-tekst jednolity z późn.zm.

**Rozdział II
Zakres i przedmiot działania**

§ 1

1. Hospicjum działa jako jednostka budżetowa podległa Radzie Miasta Zielona Góra.
2. Lokalizacja Hospicjum: Zielona Góra , ul. Zyty 26.
3. Hospicjum przeznaczone jest głównie dla osób chorych w terminalnej fazie choroby, jak również dla chorych z rozpoznaniem zgodnym z wymaganiami NFZ oraz dla pacjentów


1
Gank

ambulatoryjnych wymagających świadczeń specjalistycznych z zakresu rehabilitacji, poradni leczenia bólu przewlekłego i poradni paliatywnej.

4. Hospicjum stacjonarne jest zakładem udzielającym całodobowych świadczeń zdrowotnych innych niż szpitalne, obejmujących swoim zakresem leczenie objawowe, przeciwbólowe, pielęgnację, rehabilitację, opiekę psychologiczną oraz zapewnia pacjentom pomieszczenia i wyżywienie odpowiednie do stanu zdrowia. Działalność ambulatoryjna Hospicjum polega na udzielaniu świadczeń rehabilitacyjnych, leczenia bólu i porad z zakresu medycyny paliatywnej oraz wypożyczaniu sprzętu medycznego.
5. Hospicjum zapewnia holistyczną opiekę paliatywną:
 - a. opiekę duchową zgodną z życzeniem chorego,
 - b. walkę z bólem,
 - c. opiekę medyczną i pielęgniarzką
 - d. opiekę psychologiczną nad dziećmi i rodzinami osieroconymi

Rozdział III Struktura organizacyjna

§ 1

1. Hospicjum kieruje Dyrektor odpowiedzialny za jego działalność.
2. Dyrektor organizuje pracę Hospicjum, podejmuje decyzje w sprawach kadrowych i merytorycznych należących do zadań Hospicjum, a w szczególności:
 - reprezentuje Hospicjum wobec zwierzchnich władz samorządowych i innych instytucji,
 - odpowiada za całokształt pracy Hospicjum, jego gospodarkę finansową i majątkową,
 - jako przełożony wszystkich pracowników odpowiada za politykę kadrową i dyscyplinę pracy,
 - koordynuje opracowanie planu gospodarczego i finansowego, wydaje niezbędne regulaminy i instrukcje,
 - wydaje przepisy wewnętrzne dotyczące inwentaryzacji mienia,
 - dba o całokształt właściwej atmosfery i stosunków wśród chorych i personelu Hospicjum
 - podejmuje i załatwia wnioski i skargi na ewentualne, niewłaściwe wykonywanie zadań Hospicjum lub personelu
3. Dyrektor wykonuje czynności wynikające z pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta.
4. Dyrektor wykonuje zadania statutowe w ramach planu finansowego przy pomocy:
 - a) z-cy dyrektora ds. medycznych,
 - b) pielęgniarki oddziałowej,
 - c) głównego księgowego,


2
Górnika

d) podległych pracowników.

5. W przypadku, gdy dyrektor Hospicjum nie jest lekarzem, zatrudnia się zastępcę ds. medycznych. Zastępca dyrektora jest wybierany w drodze konkursu ogłaszanego przez dyrektora Hospicjum.

6. Zastępca dyrektora Hospicjum sprawuje fachowy, merytoryczny nadzór nad ogółem podejmowanych działań medycznych.

7. W czasie nieobecności dyrektora Hospicjum zastępuje go wyznaczona imiennie przez niego osoba.

8. Dyrektor Hospicjum przydziela zadania podległym pracownikom.

§ 2

1. Struktura organizacyjna podmiotu leczniczego:

- w skład podmiotu leczniczego pn. Hospicjum im. Lady Ryder of Warsaw, wchodzi dwa zakłady lecznicze:

a) HOSPICJUM W ZIELONEJ GÓRZE

b) DZIAŁALNOŚĆ AMBULATORYJNA.

W skład pierwszego Zakładu Leczniczego wchodzi jedna jednostka organizacyjna: HOSPICJUM im. Lady Ryder of Warsaw składająca się z jednej komórki organizacyjnej – Hospicjum w Zielonej Górze.

W skład drugiego Zakładu Leczniczego wchodzi jedna Jednostka Organizacyjna: Działalność Ambulatoryjna i trzy Komórki Organizacyjne:

- Poradnia Medycyny Paliatywnej

- Poradnia Leczenia Bólu

- Dział Fizjoterapii.

c) wypożyczalnia sprzętu medycznego.

2. Schemat graficzny struktury organizacyjnej Hospicjum stanowi załącznik do regulaminu.

§ 3

1. W komórce organizacyjnej Hospicjum w Zielonej Górze wykonuje się zadania:

a) diagnostyczno – lecznicze obejmujące:

- sprawowanie opieki medycznej i psychosocjalnej nad chorymi i ich rodzinami;

- udziela informacji o stanie zdrowia choremu i upoważnionym osobom;

- prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i ustalonymi zasadami;

- psychoterapię i poradnictwo;

Three handwritten signatures in blue ink are visible at the bottom right of the page. The first signature is a cursive name, the second is a stylized signature, and the third is a large 'N' followed by the number '3' and the word 'Górze' written below it.

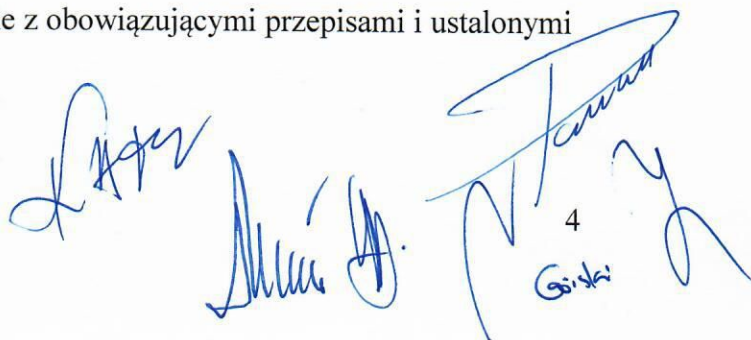
- wspieranie osieroconych, bliskich choremu osób bezpośrednio po zgonie;
 - działalność edukacyjno – szkoleniowa;
- b) pielęgnacyjne obejmujące:
 - sprawowanie opieki nad powierzonymi chorymi;
 - utrzymanie czystości i higieny chorych i ich otoczenia;
 - troska o zapewnienie chorym pełnego komfortu opieki pielęgnacyjnej;
- c) rehabilitacyjne obejmujące:
 - prowadzenie rehabilitacji ruchowej i oddechowej;
 - edukacja chorych i rodzin w zakresie postępowania i leczenia obrzęku limfatycznego;
- d) administracyjno – gospodarcze obejmujące:
 - koordynuje opracowanie planu gospodarczego i finansowego;
 - wydawanie przepisów wewnętrznych;
 - podejmowanie decyzji w sprawach kadrowych i merytorycznych;
 - prowadzenie spraw finansowo-księgowych;
 - sporządzanie sprawozdań finansowych, merytorycznych i statystycznych ;
 - zaopatrzenie hospicjum w potrzebny sprzęt, leki i materiały do pielęgnacji chorych;
 - prowadzenie administracyjnej obsługi oddziału;
 - organizacja pracy oddziału;
 - przyjmowanie skarg i wniosków;
 - utrzymanie czystości i porządku w budynku i na terenie przyległym;
 - kontrola i naprawa drobnego sprzętu technicznego i medycznego oraz wyposażenia;

2.Hospicjum w swojej Działalności Ambulatoryjnej realizuje następujące zadania

a) w komórce organizacyjnej Poradnia Medycyny Paliatywnej :

diagnostyczno – lecznicze obejmujące:

- sprawowanie opieki medycznej,
- udzielanie informacji o stanie zdrowia choremu i upoważnionym osobom;
- prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i ustalonymi zasadami;
- psychoterapię i poradnictwo;



4
Girki

- działalność edukacyjno – szkoleniową;
- realizację wizyt domowych

b) w komórce organizacyjnej Poradnia Leczenia Bólu:

diagnostyczno – lecznicze obejmujące:

- sprawowanie opieki medycznej,
- udzielanie informacji o stanie zdrowia choremu i upoważnionym osobom;
- prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i ustalonymi zasadami;
- psychoterapię i poradnictwo;
- działalność edukacyjno – szkoleniową;

c) w komórce organizacyjnej Dział Fizjoterapii:

- diagnostyczno – lecznicze obejmujące:
- sprawowanie opieki medycznej,
- udzielanie informacji o stanie zdrowia choremu i upoważnionym osobom;
- prowadzenie dokumentacji medycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami i ustalonymi zasadami;
- działalność edukacyjną.
- usprawnianie fizyczne poprzez prowadzenie gimnastyki leczniczej oraz wykonywanie zabiegów fizykalnych i masaży.

Wypożyczalnia sprzętu medycznego:

- prowadzenie ewidencji sprzętu;
- rejestrowanie wypożyczonego sprzętu;
- serwisowanie oraz przeglądy okresowe sprzętu.



Three handwritten signatures in blue ink are located at the bottom right of the page. The signatures are stylized and difficult to read. The signature on the right includes the number '5' and the word 'Górk' written below it.

§ 4

Opiekę duszpasterską sprawuje kapelan hospicyjny, a w razie indywidualnej potrzeby przedstawiciele innych wspólnot wyznaniowych.

§ 5

W ramach funkcjonowania Hospicjum realizowana jest współpraca różnych osób na zasadach wolontariatu i instytucji wspomagających osoby przebywające w Hospicjum. Wolontariusz sprawuje opiekę nad chorymi w zakresie zgodnym z jego kwalifikacjami i aktualnymi potrzebami Hospicjum.

§ 6

Wszyscy pracownicy zatrudnieni w Hospicjum zobowiązani są do:

- życzliwego, taktownego i wyrozumiałego traktowania chorych, ich rodzin oraz współpracowników;
- zachowania tajemnicy służbowej;
- oszczędnego gospodarowania powierzonymi materiałami i sprzętem;
- przestrzegania dyscypliny pracy, przepisów bhp i przeciwpożarowych.

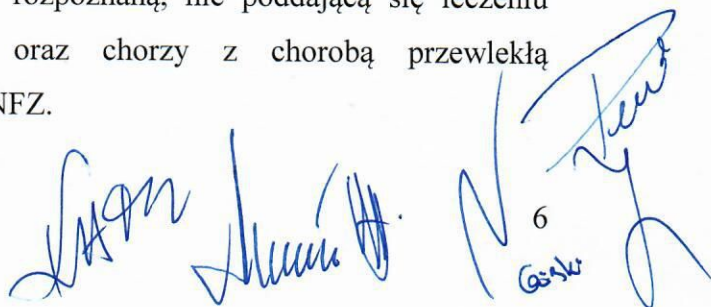
Rozdział IV

Zasady działania Hospicjum

§ 1

I. Przebieg procesu udzielania świadczeń zdrowotnych w komórce organizacyjnej podmiotu leczniczego :

1. Do Hospicjum przyjmowane są osoby na podstawie skierowania od lekarza.
2. Hospicjum udziela świadczeń zdrowotnych bezpłatnie osobom ubezpieczonym w ramach ubezpieczenia zdrowotnego.
3. Do Hospicjum przyjmowani są chorzy z rozpoznaną, nie poddającą się leczeniu zaawansowaną chorobą nowotworową oraz chorzy z chorobą przewlekłą z rozpoznaniem zgodnym z wymaganiami NFZ.



6
Goski

4. Warunkiem przyjęcia jest udokumentowane ukończenie leczenia przyczynowego, zgoda chorego bądź opiekuna.
5. Przyjęcia do Hospicjum Stacjonarnego możliwe są od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00- 15:00. W pilnych przypadkach przyjęcia realizowane są na bieżąco zgodnie z decyzją lekarza Hospicjum.
6. Hospicjum zapewnia całodobową opiekę oraz zaspakaja niezbędne potrzeby bytowe, społeczne i religijne na poziomie obowiązującego standardu.

II. Przebieg udzielania świadczeń zdrowotnych w Hospicjum Stacjonarnym:

1. W przyjęciu nowego podopiecznego uczestniczą: pracownik pierwszego kontaktu - pielęgniarka. Zapoznaje ona nowo przybyłą osobę ze strukturą Hospicjum, z prawami i regulaminem Hospicjum oraz pomaga w zagospodarowaniu się w pokoju.
2. Obchody lekarskie odbywają się przy łóżku pacjenta w obecności pielęgniarki oddziałowej/ pielęgniarki dyżurnej.
3. Adnotacje lekarzy, wyniki zleconych badań, ewentualne konsultacje lekarzy specjalistów - wpisywane są w Historię Choroby pacjenta.
4. Lekarze zlecają zabiegi rehabilitacyjne oraz niezbędne badania laboratoryjne.
5. Zlecenia lekarskie wpisywane są w Kartę Zleceń i wykonywane przez pielęgniarki.
6. Pielęgniarki prowadzą Historię Pielęgowania, w której wpisują swoje spostrzeżenia o stanie zdrowia pacjenta - do wglądu lekarzy i dyrektora zakładu.
7. Pielęgniarki wypełniają wymaganą dokumentację dot. stanu zdrowia chorego oraz wykonywanych czynności pielęgnacyjnych.
8. Pacjenci kąpani są przynajmniej raz w tygodniu lub częściej jeżeli wymaga tego sytuacja.
9. Pacjenci mają zmienianą pościel każdorazowo w przypadkach tego wymagających.
10. Pacjenci otrzymują posiłki trzy razy dziennie i są dopajani na indywidualne życzenie.

III. Przebieg udzielania świadczeń zdrowotnych w Komórkach Organizacyjnych Hospicjum:

1. Warunkiem objęcia opieką medyczną w Poradni Medycyny Paliatywnej i w Poradni Leczenia Bólu jest skierowanie od lekarza ubezpieczenia zdrowotnego.



Three handwritten signatures in blue ink are located at the bottom right of the page. The signatures are stylized and difficult to read. The signature on the right includes a small number '7' and the word 'Gonk' written below it.

11. Informacje o stanie zdrowia przekazywane są osobiście pacjentowi lub osobie upoważnionej przez pacjenta, w tym również przedstawicielowi ustawowemu, przez lekarza Hospicjum.

III. Przebieg udzielania świadczeń w Działalności Ambulatoryjnej:

Pacjenci przyjmowani są na podstawie skierowania lekarza ubezpieczenia zdrowotnego i odpowiednio mają udzielane świadczenia zdrowotne przez wykwalifikowany personel medyczny w dziale fizjoterapii, w poradni paliatywnej lub poradni leczenia bólu, stosownie do stanu zdrowia i zaleceń lekarskich.

§ 2

1. Hospicjum nie pobiera opłat z tytułu sporządzania wyciągów, odpisów lub kopii dokumentacji.
2. Hospicjum nie jest instytucją uprawnioną do pochowania zwłok, ani do ich przechowywania. Nie pobiera w związku z tym żadnych opłat.
3. Po stwierdzeniu zgonu pacjenta, zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 10 kwietnia 2012 r. w sprawie sposobu postępowania podmiotu leczniczego wykonującego działalność leczniczą w rodzaju stacjonarne i całodobowe świadczenia zdrowotne ze zwłokami pacjenta w przypadku śmierci pacjenta*, po upływie 2 godzin zwłoki odbierane są przez zakład pogrzebowy wskazany przez rodzinę zmarłego.

§ 3

Hospicjum w oparciu o zawarte umowy ze Szpitalem Uniwersyteckim im. Karola Marcinkowskiego w Zielonej Górze korzysta z usług tego podmiotu w zakresie badań laboratoryjnych, badań obrazowych oraz sterylizacji.

Sygentka Maculka
Marian Podkowsta
Robert Górski
Krzysztof Tyszkiewicz
Grzegorz Jaszkowski
Andrzej Bocanowski
Grzegorz Gajda

**Schemat struktury organizacyjnej
Hospicjum im. Lady Ryder of Warsaw
w Zielonej Górze**

